	Vnitřní řád DM Hejnice					Číslo dokumentu
	Číslo procesu	Vlastník procesu	Vypracoval/a:	Platnost od:	Schválil/a:	
	R10	ŘŠ	ŘŠ	1. 2. 2019	ŘŠ	R10-SM-017/2013

**STŘEDNÍ ŠKOLA HOSPODÁŘSKÁ A LESNICKÁ, FRÝDLANT,
BĚLÍKOVA 1387, příspěvková organizace**

Č. j. 1/11/2019

Frýdlant 1. 2. 2019

**VNITŘNÍ ŘÁD DOMOVA MLÁDEŽE
STŘEDNÍ ŠKOLY HOSPODÁŘSKÉ A LESNICKÉ FRÝDLANT
Pracoviště Hejnice – ŘH 01**

Ubytovacího zařízení Střední školy hospodářské a lesnické, Frýdlant, pracoviště Hejnice, dle zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví v platném znění a vyhlášky Ministerstva zdravotnictví ČR č. 343/2009 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání a pozdějších předpisů, vyhlášky č. 108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, její novelou č. 436/2010 Sb. a zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění.

Schválil:

Ing. Miroslav Kudrna

ředitel školy

Revize č.: 11
 Změněné stránky: revize celé směrnice
 Účinnost: od 01. 02. 2019
 Vypracovala: Bc. Petra Zavřelová
 Vydal: Ing. Miroslav Kudrna
 Kontrola: Ing. Miroslav Kudrna, Ing. Jan Vachel
 Vyřizuje: Bc. Petra Zavřelová, Vladimíra Durdisová, Hana Polanská
 Rozdělovník:

příjmení a jméno	převzal dne	podpis	příjmení a jméno	převzal dne	podpis
Ing. Kudrna Miroslav			Polanská Hana		
Ing. Vachel Jan			Durdisová Vladimíra		
Mgr. Bönschová Sutnarová Lenka			Bc. Zavřelová Petra		

	Vnitřní řád DM Hejnice					Číslo dokumentu
	Číslo procesu	Vlastník procesu	Vypracoval/a:	Platnost od:	Schválil/a:	
	R10	ŘŠ	ŘŠ	1. 2. 2019	ŘŠ	R10-SM-017/2013

I. Údaje o škole:

Střední škola hospodářská a lesnická Frýdlant, Bělíkova 1387, příspěvková organizace

Zastoupena: Ing. Miroslavem Kudrnou, ředitelem školy

IZO: 107 850 532

IČO: 00082554

DIČ: CZ 00082554

Telefon: 482 322 204

Právní forma: příspěvková organizace

Vedoucí vychovatel DM Hejnice: Bc. Petra Zavřelová

1. Domov mládeže – místo poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb

1. Lázeňská 435, 463 62 Hejnice

Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – účinnost od 1. 9. 2008

Rozhodnutí OŠMTS-003/09-RZS ze dne 19. 1. 2009.

Kapacita: 135 lůžek celkem škola

IZO: 110 015 690

Hejnice – Zámeček – 45 žáků

2. Školní jídelna – místo poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb:

1. Lázeňská 416, 463 62 Hejnice

Kapacita: celkem škola 900

IZO: 110 015 681

Výpis č. j. OŠMTS-131/07-RZS, účinnost od 1. 1. 2008.


Jídelna Hejnice – 200

Škola poskytuje ubytování žákům školy a o prázdninách ubytování pro rekreaci zaměstnanců jiných učilišť i cizích osob.

Kolaudace DM:

DM Zámeček – Kolaudační rozhodnutí Č. j. V-414/91-13 z 18. 11. 1991

Schválení KHS Liberec – Rozhodnutí o schválení provozního ubytovacího zařízení č. j. 3607,4474/18/04-231.9 ze dne 11. 6. 2004

	Vnitřní řád DM Hejnice					Číslo dokumentu
	Číslo procesu	Vlastník procesu	Vypracoval/a:	Platnost od:	Schválil/a:	
	R10	ŘŠ	ŘŠ	1. 2. 2019	ŘŠ	R10-SM-017/2013

VNITŘNÍ ŘÁD DOMOVA MLÁDEŽE

1. Základní ustanovení

1. Žák se pobytem v DM zavazuje dodržovat ustanovení Vnitřního řádu DM a řídit se pokyny jeho pracovníků.
2. Vnitřní řád DM je základní dokument DM. Jsou v něm stanoveny práva a povinnosti ubytovaných žáků.
3. Součástí Vnitřního řádu DM je denní režim, který je dán místními podmínkami, typem školy, jejíž žáci jsou v domově ubytováni.
4. Je zde zařazen rozvrh výdeje stravy, doba osobní hygieny, úklidů pokojů, vycházky, doba osobního volna a studijního klidu, večerka a vymezení doby nočního klidu.
5. Ubytovaní o volných dnech DM pro žáky nezajišťuje.

2. Umisťování a ubytování v DM


1. Ředitel školy umisťuje žáky do DM podle kapacity, věku, vzdálenosti místa trvalého bydliště od školy a sociálních podmínek. Na umístění nemají žáci právní nárok. Ubytovaní a stravování se poskytuje za finanční úhradu.
2. Přihlášku k ubytování podávají zákonní zástupci žáka, nebo zletilý žák řediteli školy ve stanoveném termínu na příslušném tiskopise. Ubytovaní se poskytuje na dobu jednoho školního roku.
3. Během roku ukončí ředitel školy žákovi pobyt v DM pokud:
 - o to požádá písemně zákonný zástupce žáka nebo zletilý žák,
 - zákonný zástupce neplatí příspěvek za ubytování po dobu dvou měsíců s výjimkou vážných důvodů, které mohou dočasně bránit poukázání příspěvku a které budou předem projednány s ředitelem školy,
 - žák přestal být žákem školy,
 - žák přerušil studium,
 - byl žák vyloučen podle § 31, odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) za závažné zaviněné porušení povinností stanovených vnitřním řádem DM.
4. Měsíční poplatek za úhradu nákladů spojených s ubytováním činí 1000,- Kč.
5. Výše měsíční úhrady se nemění, i když žák není ubytován po všechny dny v kalendářním měsíci.
6. V období, kdy nejsou v DM přítomni žáci (víkendy a prázdniny), jsou tyto prostory využívány pro doplňkovou činnost školy.

3. Organizace DM

1. Základní jednotkou výchovně vzdělávací činnosti v DM je výchovná skupina. Každou skupinu vede jeden vychovatel.
2. Žák ubytovaný na DM se celodenně stravuje ve školní jídelně.

4. Podrobnosti k výkonu práv žáků a jejich zákonných zástupců

1. Žák má právo být vzděláván a vychováván v kulturně estetickém prostředí, které vytváří DM jako celek.
2. Podílet se na činnosti žákovské samosprávy a být do ní volen.

	Vnitřní řád DM Hejnice					Číslo dokumentu
	Číslo procesu	Vlastník procesu	Vypracoval/a:	Platnost od:	Schválil/a:	
	R10	ŘŠ	ŘŠ	1. 2. 2019	ŘŠ	R10-SM-017/2013


3. Žák má právo na důstojné zacházení, které žádným způsobem neomezuje jeho osobnost, osobní čest, dobrou pověst a které chrání jeho dobré jméno. Má právo být ochráněn před fyzickým nebo psychickým násilím a nedbalým zacházením.
4. Základním právem je právo na informace o průběhu a výsledcích výchovy a vzdělávání žáka v DM.
5. Žák má právo na ochranu svých osobních dat.
6. Žák má právo požádat o pomoc nebo radu kteréhokoliv z pedagogických pracovníků DM, pokud se žák cítí v jakékoli nepohodě. Zároveň má právo na zachování anonymity při diskusi o svých problémech.
7. Žák a zákonný zástupce nezletilého žáka mají právo na informace o jeho výchově a vzdělávání v DM (v případě potřeby na poradenskou pomoc školy). K tomuto účelu mohou ubytovaný žák a jeho zákonní zástupci využívat nejen třídní schůzky a následnou návštěvu v DM, ale také individuální rozhovory s pracovníky DM. Žák a jeho zákonný zástupce mají právo se domáhat svých práv, pokud se domnívají, že jsou nějakým způsobem narušena.
8. Žák má právo přijímat návštěvy ve vyhrazeném prostoru (vždy však se souhlasem vychovatele a na místě k tomu určeném).
9. Žák má právo uložit cennosti nebo větší finanční částku peněz v kanceláři DM.
10. Žák má právo osobně podávat návrhy a připomínky k životu a dění na DM.
11. Žák má právo požadovat základní vybavení přiděleného pokoje.
12. Žák má právo požádat kterýkoliv den v týdnu příslušného vychovatele o udělení vycházky.
13. Žák má právo používat se souhlasem vychovatele a spolubydlících schválený mobilní telefon, notebook apod. v době mimo studijní a noční klid.
14. Žák a zákonný zástupce nezletilého žáka mají právo podávat připomínky vedení DM a vychovatelů, vztahující se k pobytu žáka v zařízení.
15. Žák má právo využívat veškeré zařízení DM určené žákům (klubovnu s televizí a DVD přehrávačem, studovnu s výpočetní technikou, posilovnu, aj.).
16. Žák má právo rozvíjet a konat své osobní záliby po domluvě s vychovatelem i mimo DM.
17. Žák má právo na výměnu lůžkovin.
18. Žák má právo odjet z DM se souhlasem zákonných zástupců (písemným, telefonickým), zletilí žáci po oznámení vychovateli konající službu.

5. Podrobnosti k výkonu povinností zákonných zástupců:

1. Zajistit, aby žák docházel řádně do DM a na vyzvání se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se výchovy žáka v DM.
2. Informovat o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka a jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh výchovy. Povinností pedagogických pracovníků v DM je seznámit se se zdravotním stavem žáků v potřebném rozsahu, který odpovídá dané činnosti.
3. Oznamovat nepřítomnost žáka v DM.
4. Oznamovat důležité změny v údajích uváděných v přihlášce do DM, tj. změny bydliště, doručovací adresy, tel. čísla apod., a další údaje podstatné pro průběh výchovy.
5. Při předčasném ukončení ubytování podat písemnou žádost nejpozději 10 dnů před koncem ukončení ubytování.
6. Hradit poplatky za poskytnuté služby (ubytování a stravování) ve stanovených termínech.

6. Podrobnosti k výkonu povinností žáků

1. Žák má povinnost dodržovat vnitřní řád DM, předpisy a pokyny, seznámit se a dodržovat pokyny ustanovení tohoto vnitřního řádu a režimu DM. Řídit se pokyny pracovníků DM, dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví svého i spolubydlících, požární řád, poplachové směrnice a evakuační

	Vnitřní řád DM Hejnice					Číslo dokumentu
	Číslo procesu	Vlastník procesu	Vypracoval/a:	Platnost od:	Schválil/a:	
	R10	ŘŠ	ŘŠ	1. 2. 2019	ŘŠ	R10-SM-017/2013

řád, s nimiž byl prokazatelně seznámen. Každý ubytovaný svým podpisem dvakrát ročně (na začátku každého pololetí) podepisuje, že byl řádně proškolen a seznámen s těmito předpisy a pokyny.

2. Žák má povinnost jednat v duchu obecných principů morálky, dodržovat pokyny zaměstnanců DM vydané v souladu s právními předpisy, dodržovat platné zákony a pravidla občanského soužití v DM i mimo něj.

3. Žák má povinnost informovat svého vychovatele či jiného pedagogického pracovníka v DM o případné změně svého zdravotního stavu a své zdravotní způsobilosti.

4. Žák má povinnost se zdržet hrubých, nevhodných a exhibicionistických projevů, v žádném případě nepoužívat vulgárních výrazů. Musí se chovat tak, aby nedošlo k ohrožení lidské důstojnosti, a nesmí se dopouštět šikany. Projevy šikanování mezi žáky, tj. fyzické násilí (rvačka s fyzicky slabším účastníkem, který se snaží uniknout), omezování osobní svobody, ponižování, zneužívání informačních technologií k znevažování důstojnosti, posměšné poznámky na adresu žáka, pokořující přezdívky, pomluvy, ponižování, hrubé žerty na adresu žáka, kterých by se dopouštěl kdokoli vůči komukoli (žáci i dospělí), jsou v DM a při všech akcích a aktivitách DM přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek proti vnitřnímu řádu DM.

5. Žák má povinnost neprodleně oznámit úraz zaměstnanci DM včetně případné nevolnosti.

6. Žák má povinnost se připravovat zodpovědně na vyučování a dodržovat dobu studijního klidu.

7. Žák má povinnost se přezouvat do domácí obuvi a ukládat boty na předem stanoveném místě.

8. Žák má povinnost udržovat pořádek a čistotu v osobních věcech, na pokoji i v dalších prostorách DM, provádět ranní úklid pokoje a kontrolu potravin v lednici, provádět určené práce a služby pro kolektiv (třídění odpadu, úklid veřejného prostranství před DM aj.).

9. Žák má povinnost zachovávat veškerá bezpečnostní opatření k zajištění své osobní bezpečnosti, svého majetku i majetku DM.

10. Žák je povinen hlásit mimořádnou událost (např. neoprávněné vniknutí do budovy DM, vstup cizí osoby do DM, vandalismus, šikanu apod.) zaměstnancům DM.

11. Žák má povinnost dodržovat stanovené bezpečné trasy při přechodu mezi školou a dalšími objekty.

12. Žák má povinnost hlásit závady na inventáři DM, šetrně se k němu chovat, šetřit energie (vodu, elektřinu, teplo).

13. Žák má povinnost používat pouze schválené elektrospotřebiče (musí mít potřebný atest, či být schváleny revizním technikem).

14. Žák má povinnost dodržovat ustanovení režimu dne.

15. Při ukončení ubytování je žák povinen řádně předat pokoj (užívané vybavení, klíče i zapůjčený inventář). Uhradit všechny dosud nezaplacené pohledávky vůči DM, včas odstěhovat osobní věci.

7. Ubytovaným žákům není v DM dovoleno:

1. Užívat, vnášet, přechovávat, distribuovat návykové látky vč. jejich obalů (zejména cigarety, alkoholické nápoje, drogy a jiné zdraví škodlivé látky), hrát hazardní hry, vnášet zbraně, pyrotechniku a jiné předměty, které by mohly poškozovat zdraví (nůž s čepelí větší než dlaň je brán jako zbraň). Přicházet na DM pod vlivem alkoholu a jiných návykových a psychotropních látek, kouřit v DM (platí i pro elektronické a zahřívací cigarety). Při důvodném podezření na zneužívání a manipulaci s návykovými látkami činí DM opatření k ochraně zdraví žáka tím, že informuje zákonné zástupce, v závažnějších případech i orgán sociálně právní ochrany, popř. Policii ČR. Je-li žák ohrožen na zdraví, zajistí DM lékařskou pomoc. Porušení tohoto ustanovení bude klasifikováno jako hrubý přestupek proti vnitřnímu řádu DM.

2. Žákům je zakázáno vyklánět se z oken, sedat na ně, vyhazovat z oken předměty.

3. Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči a zařízeními, zasahovat do elektroinstalace.

	Vnitřní řád DM Hejnice					Číslo dokumentu
	Číslo procesu	Vlastník procesu	Vypracoval/a:	Platnost od:	Schválil/a:	
	R10	ŘŠ	ŘŠ	1. 2. 2019	ŘŠ	R10-SM-017/2013

4. Žákům je zakázáno zamykat se na pokojích, vstupovat do cizích pokojů bez vědomí v něm ubytovaných žáků, vzájemně se navštěvovat v době nočního klidu a jakkoliv narušovat noční klid.
5. Svítit na pokoji stropními svítidly po večerce bez povolení vychovatele.
6. Nechávat cenné věci a vybavení volně položené či v neuzamčených skříních a stolcích.
7. Žákům je zakázáno přechovávat na DM zvířata.
8. Pohybovat se v prostorách DM v montérkách a dalších pracovních oděvech (montérky jsou uloženy v dílnách OV).
9. Svévolně jakýmkoli způsobem opouštět DM.
10. Vstupovat do místnosti (prostor), kde je vstup nepovolaným osobám zakázán.
11. Nechávat v lednicích přes víkend potraviny podléhající zkáze (nápoje a trvanlivé potraviny ano, jiné potraviny budou likvidovány bez náhrady). Není dovoleno ukládat potraviny a nápoje na okeních parapetech.
12. Nejsou dovoleny návštěvy opačného pohlaví na pokojích a shromažďování se na chodbách a schodištích v době studijního klidu a v období přípravy na večerku.
13. Koupání mimo veřejná koupaliště a všude tam, kde není plavčík či záchranná služba.
14. Navštěvovat se na oddělených patrech DM.
15. Pořizovat obrazové a zvukové záznamy s cílem jejich zneužití formou kyberšikany.
16. Dojíždět na DM vlastními motorovými vozidly a parkovat v areálu školy bez povolení ředitele školy.

8. Podrobnosti výkonu práv pedagogických pracovníků

Pedagogičtí pracovníci mají při výkonu své pedagogické činnosti právo:

1. Na zajištění podmínek potřebných pro výkon jejich pedagogické činnosti, zejména na ochranu před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem ze strany žáků nebo zákonných zástupců žáků a dalších osob, které jsou v přímém kontaktu s pedagogickým pracovníkem ve škole.
2. Aby nebylo do jejich přímé pedagogické činnosti zasahováno v rozporu s právními předpisy.
3. Na využívání metod, forem a prostředků dle vlastního uvážení v souladu se zásadami a cíli vzdělávání při přímé vyučovací, výchovné, speciálně-pedagogické a pedagogicko-psychologické činnosti.
4. Volit a být voleni do školské rady.
5. Na objektivní hodnocení své pedagogické činnosti.

9. Vztahy žáků a zákonných zástupců se zaměstnanci DM


1. Vzájemné vztahy jsou založeny na vzájemném respektu.
2. Žáci DM jsou ve vztahu ke všem zaměstnancům DM povinni dodržovat pravidla slušného chování a jim příslušná ustanovení vnitřního řádu.
3. Zaměstnanci DM jsou povinni respektovat práva žáků a zajišťovat jejich uplatňování v podmínkách své působnosti.
4. Pedagogičtí pracovníci uplatňují taktní přístup při jednání se zákonnými zástupci, řídí se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění.

10. Výchovná opatření

10.1. Pochvaly:

Vychovatel nebo vedoucí vychovatel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu dalších osob a po projednání s ředitelem školy udělit žákovi za výrazný projev iniciativy nebo déletrvající úspěšnou práci v DM:

- pochvalu vychovatele

	Vnitřní řád DM Hejnice					Číslo dokumentu
	Číslo procesu	Vlastník procesu	Vypracoval/a:	Platnost od:	Schválil/a:	
	R10	ŘŠ	ŘŠ	1. 2. 2019	ŘŠ	R10-SM-017/2013

- pochvalu vedoucího vychovatele
- pochvalu ředitele školy
- jiné ocenění (např. věcná odměna či dar)

Udělení pochvaly nebo jiné ocenění prokazatelným způsobem oznámí žákovi a jeho zákonnému zástupci.

10.2. Kázeňská opatření

a) V případě, že žák poruší povinnosti stanovené Vnitřním řádem DM méně závažným způsobem, řeší toto porušení pedagogičtí pracovníci DM **pohovorem s žákem** nebo:

- napomenutím udělené vychovatelem
- důtkou udělenou ředitelem školy

b) Kázeňským opatřením s právními důsledky jsou za závažné zaviněné porušení povinností stanovených Vnitřním řádem DM:

- podmíněné vyloučení žáka z DM
- vyloučení žáka z DM

c) U podmíněného vyloučení stanoví ředitel školy zkušební lhůtu. Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího porušení povinností stanovených Vnitřním řádem DM, může ho ředitel z DM vyloučit.

d) Závažné zaviněné porušení povinností stanovených Vnitřním řádem DM je:

- cílené a opakované ubližující agresivní útoky (psychické i fyzické), šikana, včetně kyberšikany
- mírné formy psychického útlaku, které byly již dříve prokázány a znovu se opakují
- zvláště hrubý slovní nebo úmyslný fyzický útok
- konzumace, přechovávání, manipulace, propagace či distribuce psychotropních látek v areálu DM či na akcích pořádaných DM
- krádež, podvod
- porušení zákazu nosit do DM zbraně, předměty a látky, které mohou ohrozit zdraví a život nebo poškodit majetek

e) Zvláště závažné zaviněné porušení povinností stanovených vnitřním řádem je řešeno vyloučením žáka.


f) Zvláště závažné zaviněné porušení povinností stanovených vnitřním řádem je:

- zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči ostatním žákům,
- zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům školy.

11. Zdravotnická pravidla

Ubytování jsou v DM povinni:

1. Zvláštní pozornost věnovat udržování pořádku na WC a ve sprchách.
2. Stravovat se v jídelně školy, dbát na úroveň stravování, neodnášet jídlo a nádobí do ubytovacích prostor.
3. Na pokojích nepřechovávat jídlo a potraviny podléhající rychlé zkáze.
4. Pro ukládání rychle se kazících potravin používat výhradně ledničky v kuchyňkách.
5. Ve všech prostorách DM chodit pouze v otevřené domácí obuvi (ne sportovní)!

	Vnitřní řád DM Hejnice					Číslo dokumentu
	Číslo procesu	Vlastník procesu	Vypracoval/a:	Platnost od:	Schválil/a:	
	R10	ŘŠ	ŘŠ	1. 2. 2019	ŘŠ	R10-SM-017/2013

6. Nepoškozovat zdraví své ani ostatních ubytovaných.

7. Odpadky ukládat do odpadkových košů v kuchyňkách, nebo v pokojích a ty pak každé ráno vynést a uložit do určené nádoby před budovou DM.

12. Provoz a vnitřní režim DM

1. Týdenní provoz DM se v běžném vyučovacím týdnu zahajuje v neděli od 18.00 hod. do 21.00 hod. a končí v pátek v 08.00 hod. Odjezdy domů v průběhu týdne se povolují u nezletilých žáků pouze na písemnou žádost rodičů, v případě onemocnění po uvědomění rodičů.

2. DM ubytovaný žák opouští pouze v době stanovené pro osobní volno a vycházky, a to s vědomím vychovatele.

12.1. Návštěvy v DM

Vstup do prostor DM je povolen pracovníkům DM, žákům ubytovaným v DM, určeným pracovníkům školy, rovněž tak kontrolám a inspekčním orgánům v doprovodu určeného pracovníka školy. Rodičům jsou návštěvy umožněny po dohodě s vychovatelem ve vyhrazených prostorách DM. Jiným osobám je vstup do DM bez vědomí pedagogického pracovníka DM zakázán.

12.2. Vycházky žáků


Doba vycházek je stanovena po nástupu výchovné skupiny, ke které žák náleží, až do večere, pokud vychovatel neurčí jinak. Odchody a příchody žáků musí být zaznamenány. Opuštění obce musí předem povolit vychovatel na základě písemné žádosti rodiče, popř. zákonného zástupce. Prodloužení vycházky lze udělit po dohodě s vychovatelem.

12.3. Osobní hygiena a úklid

Ubytování žáci jsou povinni dbát zásad osobní hygieny a udržovat pořádek osobních věcí. Výzdoba pokojů nesmí poškozovat stěny a vnitřní zařízení DM, nesmí propagovat rasismus, násilí ani pornografii. Při výzdobě pokoje bere žák ohled na mínění spolubydlících. Na spaní lze používat pouze noční prádlo. Přikrývka, polštář i matrace musí být povlečeny vyměnitelným povlakem (ubytování mohou používat vlastní ložní prádlo). Noční klid na DM je od 22.00 hod do 6.30 hod.

12.4. Příprava na vyučování

Příprava na vyučování je stanovena denně v trvání nejméně 1 hodiny (18.30 hod – 19.30 hod). V této době se žáci připravují na vyučování a jsou povinni zachovávat naprostý klid ve všech prostorách DM. Individuální studijní doba je stanovena po konzultaci s vychovatelem.

	Vnitřní řád DM Hejnice					Číslo dokumentu
	Číslo procesu	Vlastník procesu	Vypracoval/a:	Platnost od:	Schválil/a:	
	R10	ŘŠ	ŘŠ	1. 2. 2019	ŘŠ	R10-SM-017/2013

12.5. Režim dne

Součástí Vnitřního řádu DM je režim dne, který je závazný pro všechny ubytované žáky

DENNÍ REŽIM

6.30 hod	budíček
6.35 hod – 6.55 hod	osobní hygiena, úklid pokojů a osobních věcí předání pokoje vychovatelům
6.55 hod – 7.00 hod	odchod z DM na snídani do jídelny školy, uzamčení DM
7.00 hod – 7.25 hod	snídaně v jídelně školy, (pro žáky a žákyně odcházející na praktické vyučování výdej svačiny)
7.30 hod	zahájení v OV + TE
7.35 hod – 7.45 hod	kontrola a bodování pokojů
7.00 hod – 12.00 hod	DM uzavřen
12.00 hod – 15.00 hod	postupné příchody žáků a žákyně z teoretické a praktické výuky pondělí 15.00 hod seznámení s programem týdne, diskuze s ubytovanými žáky – společenská místnost úterý 15.00 – 15.30 hod generální úklid na pokojích
15.30 hod – 17.15 hod	zájmová, sportovní a rekreační činnost, TV, PC, osobní volno, vycházky
17.00 hod – 17.30 hod	večeře teplá (jídelna školy) – úterý a středa
17.00 hod – 17.30 hod	večeře studená (vychovatelna DM) – pondělí a čtvrtek
18.25 hod	příchod na DM
18.30 hod – 19.30 hod	příprava na vyučování – samostudium
19.30 hod – 21.45 hod	osobní volno na DM (zájmová činnost, TV, PC, spol. hry, četba)
21.45 hod – 21.55 hod	úklid, osobní hygiena, příprava na večeři
22.00 hod – 06.30 hod	večeřka, noční klid

UPOZORNĚNÍ

Příchod na DM: **neděle 18.00 hod – 21.00 hod.**

Prodloužená vycházka je povolena po dohodě s vychovatelem.

Studenti starší 18 let mají individuální program **po dohodě s vychovatelem**

12.6. Výjimky povoluje vychovatel. Pozdější návraty je nutné domluvit předem. Neděle není vycházkový den.


12.7. Příchod a odchod

NEDĚLE: Od 18.00 do 21.00 hodin

Příjezd do DM dle příjezdů spojů.

PÁTEK: do 08.00 hodin

Konec ubytování v 08.00. Probíhá fyzická kontrola pokojů a budovy.

	Vnitřní řád DM Hejnice					Číslo dokumentu
	Číslo procesu	Vlastník procesu	Vypracoval/a:	Platnost od:	Schválil/a:	
	R10	ŘŠ	ŘŠ	1. 2. 2019	ŘŠ	R10-SM-017/2013

13. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí


- DM zajišťuje bezpečnost a ochranu žáků při vzdělávání a výchově a činnostech s ní přímo souvisejících a při poskytování ubytovacích služeb. K zabezpečení tohoto úkolu DM přijímá na základě vyhledávání, posuzování a zhodnocování rizik spojených s činnostmi a prostředím opatření k prevenci rizik. Při stanovení konkrétních opatření bere v úvahu zejména možné ohrožení žáků při výchově a vzdělávání v rámci jednotlivých aktivit, při přesunech žáků v rámci využívání osobního volna, při účasti žáků DM na různých akcích. Přihlíží k věku žáků, jejich schopnostem, fyzické a duševní vyspělosti, zdravotnímu stavu a ukázněnosti žáků a vytváří podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.
- Pedagogové v DM jsou poučeni o varovných projevech sociálně patologického chování (agrese a šikany, záškoláctví, drogové závislosti, delikvence mladistvých) a proškolení v této problematice.
- Zásadou DM je respektování identity a individuality každého ubytovaného žáka i pracovníka v DM, odmítání násilí a zneužití moci v jakékoli podobě. Konkrétní a srozumitelná pravidla jsou nastavena ve Vnitřním řádu DM, jakož i důsledky porušení těchto pravidel.
- Pedagogičtí pracovníci DM usilují o nastavení funkčního systému vzájemné komunikace mezi ubytovanými žáky navzájem i mezi žáky a pedagogy. Zajišťují jej realizací výchovných skupin, v rámci kterých si výchovné skupiny nastavují pravidla i organizací aktivit na podporu pozitivních vztahů ve výchovných skupinách. Ve své práci využívají pedagogičtí pracovníci v DM takových metod a forem práce, při kterých podporují spolupráci ubytovaných žáků, vzájemnou toleranci, respektování odlišností. Všímají si negativních projevů a ty minimalizují, v případě přetrvávání těchto projevů a závažných projevů spolupracují při jejich řešení se zákonnými zástupci žáka a se školou.
- Výchovní poradci při zajišťování podmínek ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace nepřátelství nebo násilí úzce spolupracují se všemi zaměstnanci DM.
- Všichni zaměstnanci DM poskytují v případě potřeby žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví a vykonávají dohled nad žáky v případě potřeby.
- Žákům je zakázáno jednat způsobem, který by ohrožoval jejich vlastní zdraví a bezpečnost, zdraví a bezpečnost jejich spolubydlících a dalších osob v DM, který by ponižoval lidskou důstojnost, nebo který by byl v rozporu s právními a ostatními předpisy a dobrými mravy.
- Případné konflikty mezi sebou řeší žáci projednáním s pedagogickým pracovníkem (vedoucí vychovatel, vychovatel). DM ve spolupráci se školou vždy zváží, zda je v daném případě v kompetenci jeho pracovníků šetřit a řešit projevy sociálně patologického chování nebo zda, dle závažnosti celé situace, bude požádáno o pomoc zvenčí (např. pedagogicko-psychologické poradny, střediska výchovné péče, neziskové organizace).

14. Podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných.

DM vytváří podmínky pro zpřístupňování vzdělávání nejen z hlediska srovnatelných možností pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, ale i z hlediska postupu, jak žáka motivovat a vtáhnout do aktivní účasti na vzdělávání.

A. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Za žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou považováni žáci, kteří k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na vzdělávání na rovnoprávném základě s ostatními potřebují poskytnutí podpurných opatření. Podpurná opatření realizuje škola, přičemž podpurná opatření prvního stupně uplatňuje i bez doporučení školského poradenského zařízení a podpurná opatření druhého až pátého stupně uplatňuje až na základě doporučení školského poradenského

	Vnitřní řád DM Hejnice					Číslo dokumentu
	Číslo procesu	Vlastník procesu	Vypracoval/a:	Platnost od:	Schválil/a:	
	R10	ŘŠ	ŘŠ	1. 2. 2019	ŘŠ	R10-SM-017/2013

zařízení a s informovaným souhlasem zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka. Začlenění podpůrných opatření do jednotlivých stupňů stanoví Příloha č. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných. DM spolupracuje v této oblasti s výchovným poradcem i třídními učiteli. Vychovatelé průběžně identifikují žáky se špatným prospěchem a s riziky neúspěšnosti a podporují je ve vzdělávání. Motivování k učení a vzdělávání a ke školní úspěšnosti probíhá prostřednictvím diferencovaného, individuálního přístupu všech pedagogických pracovníků DM. Zvýšená pozornost je věnována i prevenci rizikového chování ubytovaných žáků. K prevenci rizikového chování žáků slouží v DM nabídka volnočasových aktivit. Konzultační hodiny poskytuje v případě potřeby ubytovaným žákům i vychovatelům DM školní metodička prevence.

B. Vzdělávání mimořádně nadaných a talentovaných žáků

DM vytváří podmínky pro rozvoj nadání žáků v souladu s § 17 školského zákona. Mimoškolní činnost podněcuje rozvoj potenciálu žáků včetně různých druhů nadání a je zaměřena na to, aby se tato nadání mohla projevit a rozvíjet. Za nadaného žáka se podle § 27 odst. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb. považuje především žák, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech. Za žáka mimořádně nadaného se pak považuje především žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech (§ 27 odst. 2 vyhlášky č. 27/2016 Sb.). Podpora mimořádně nadaných a talentovaných žáků je dána § 17 školského zákona. Individuální přístup k talentovaným a nadaným žákům je žádoucí nejen pro žáky samotné, ale má zásadní význam i pro společnost.

15. Ekonomické podmínky vzdělávání

Finanční zabezpečení činnosti DM je zajišťováno zřizovatelem formou příspěvku na provoz, pro který je každoročně stanoven normativ na ubytovaného a stravovaného žáka. Druhým finančním zdrojem pro financování činnosti DM je doplňková činnost školy, na které se DM podílí. Dominantní doplňkovou činností DM je komerční ubytování a stravování. Výše úplaty za školské služby ubytování je v souladu s § 5 vyhlášky MŠMT č. 108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, ve znění pozdějších předpisů. Měsíční poplatek za úhradu nákladů spojených s ubytováním činí 1000,- Kč.

16. Závěrečná ustanovení

Znalost tohoto vnitřního řádu je povinností každého žáka.

Vnitřní řád je vyvěšen na veřejně přístupném místě a webových stránkách školy.

Žák stvrzuje svým podpisem seznámení se všemi ustanoveními vnitřního řádu a zavazuje se je dodržovat. Součástí vnitřního řádu je příloha č. 1 roční plán výchovně vzdělávací činnosti pro DM Hejnice.

Kontrola

Kontrolu dodržování této směrnice vykonává Ing. Miroslav Kudrna, Ing. Jan Vachel.

Účinnost

Účinnost této směrnice je od 1. 2. 2019.

Tímto ruším Organizační směrnici 17/2013, Čj. 1/17/2013 ze dne 9. 5. 2013.

Ing. Miroslav Kudrna
ředitel školy